

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 17»

Согласовано:
куратор реализации программы
заместитель директора по УВР
Такмакова А.Н.

Персонализированная программа наставничества
«педагог – педагог» на 2024-2025 учебный год

наставник: Шаповалова О.А.
наставляемый: Аветисян К.Г.

Михайловск

2024 г

Пояснительная записка.

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Педагог входящий в профессию и осознающий потребность в наставнике имеет те же должностные обязанности и несет ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а воспитанники и их родители, администрация образовательного учреждения ожидает от них столь же безупречного профессионализма. Для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса необходима высокая профессиональная компетентность педагогов. Идея создания программы появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития педагога входящего в профессию и осознающего потребность в наставнике. При взаимодействии опытного педагога и педагога входящего в профессию происходит обмен опытом, развитие совместного творчества, развитие профессионального мастерства, самовыражения.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога, так же позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию и гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

Цель программы:

Успешное закрепление специалиста в должности педагога, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание внутри образовательной организации комфортной профессиональной среды, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи программы:

- Ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью.

- Способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности

использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий.

- Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными педагогическими технологиями.

- Содействовать в выработке навыков профессионального поведения наставляемого, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством РФ.

Форма наставничества: «педагог - педагог»

Предполагает взаимодействие педагога входящего в профессию или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим разностороннюю поддержку.

Модель взаимодействия: «опытный педагог - педагог входящий в профессию».

Виды наставничества:

- традиционное наставничество (наставничество «один на один»);
- ситуационное наставничество.

Срок реализации программы: 1 год.

Режим работы: очный.

Программа включает в себя три этапа:

Адаптационный этап. На данном этапе происходит знакомство опытного педагога (наставника) с педагогом входящего в профессию (наставляемым), в ходе которого наставник анализирует затруднения наставляемого, пробелы в его подготовке в части общих и профессиональных компетенций с опорой на профессиональный стандарт педагога.

Основной этап. В ходе основного этапа осуществляется совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также личностного и профессионального развития наставляемого.

Контрольно-оценочный этап. На завершающем этапе производится оценка уровня профессиональной компетентности педагога входящего в профессию и определяется степень его готовности к выполнению должностных обязанностей. При необходимости может быть принято решение о продлении программы наставничества на срок от 1 до 3 лет.

Содержание деятельности.

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- диагностика затруднений педагога и выбор форм организации обучения и воспитания;
- оказание необходимой помощи на основе выявленных затруднений; – посещение занятий педагога с последующим анализом и определением способов повышения их эффективности;
- ознакомление педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности;
- демонстрация педагогу входящему в профессию опыта успешной педагогической деятельности, знакомство с различными педагогическими технологиями;
- организация мониторинга эффективности и рефлексии по итогам совместной деятельности.

Формы работы с наставляемым:

- анкетирование по выявлению профессиональных трудностей и удовлетворенности результатами собственного труда;
- консультирование групповое и индивидуальное;
- совместная деятельность наставника и наставляемого;
- привлечение наставляемого к участию в активных формах по обмену опытом работы: семинарах, конкурсах, конференциях, практических занятиях, мастер-классах и т.д.;
- курирование самостоятельной работы педагога, а также его творческая деятельность;
- координирование деятельности работника со стороны наставника и руководства.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация педагога входящего в профессию на рабочем месте и в образовательной организации;
- повышение навыков профессионального общения с учетом психологии личности;
- повышение профессиональной компетентности педагога входящего в профессию затруднения в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение повышения качества преподавания и совершенствование методов работы педагога входящего в профессию затруднения по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

- использование в работе педагога входящего в профессию современных педагогических технологий.

Индивидуальный план траектории наставничества

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Сроки исполнения	Оценка выполнения (дата, подпись наставника)
1.	<p>Выявление знаний и затруднений у педагога входящего в профессию в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.</p> <p>Оказание помощи в организации работы с документацией: - изучение основной образовательной программы дошкольного образования; - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ; - изучение целей и задач годового плана; - структура перспективно-календарного планирования; - структура комплексно-тематического планирования.</p> <p>Оказание помощи в проведении оценки результатов педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО.</p>	<p>Анкетирование</p> <p>Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Подбор диагностического материала</p>	Сентябрь	
2.	<p>Изучение форм и методов проведения режимных моментов</p> <p>Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание.</p> <p>Изучение методики проведения записки</p>	<p>Консультация для педагога «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»</p> <p>Консультация на тему: «Формы работы с родителями». Памятка «Советы по проведению родительских собраний»</p> <p>Семинар -- практикум:</p>	Октябрь	

	по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе.	«Конструирование образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО»		
3.	Использование в работе методов и приемов с ознакомлением окружающего мира. Помощь в организации предметно – развивающей среды в группе.	Консультация на тему: «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром» Консультация на тему: «Организация предметно – развивающей среды в группе в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Ноябрь	
4.	Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио. Методика проведения детских праздников	Консультация на тему: «Планирование и организация работы по самообразованию» Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.	Декабрь	
5.	Открытый просмотр утренней гимнастики и гимнастики после сна у наставника	Консультация на тему: «Структура проведения утренней гимнастики и гимнастики после сна»	Январь	
6.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация на тему: «Место игры в обучении ребенка – дошкольника. Организация и руководство творческими играми детей» Консультация на тему: «Игры и упражнения на коррекцию детской	Февраль	

		агрессивности»		
7.	Использование в работе современных инновационных технологий.	Консультация на тему: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования»	Март	
8	Использование ИКТ в работе с детьми. Показ занятия используя ИКТ «Пришла весна»	Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями. Внедрение ИКТ в образовательный процесс.	Апрель	
9	Подготовка публичного выступления Контроль за проведением педагогической диагностики усвоения образовательной программы Итоговое мероприятие. Проверка выполнения индивидуального плана	Консультация (подготовка публичного выступления) Консультация и ответы на интересующие вопросы		

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ТРАЕКТОРИИ НАСТАВНИЧЕСТВА

ФИО наставляемого/должность Аветисян Кристине Гамлетовна,
воспитатель

ФИО наставника/должность Шаповалова Олеся Александровна,
воспитатель

План работы на период 2024 – 2025 учебный год

Подведение итогов по данному плану май 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Сроки исполнения	Оценка выполнения (дата, подпись наставника)
1.	<p>Выявление знаний и затруднений у педагога входящего в профессию в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.</p> <p>Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none">- изучение основной образовательной программы дошкольного образования;- знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ;- изучение целей и задач годового плана;- структура перспективно-календарного планирования;- структура комплексно-тематического планирования. <p>Оказание помощи в проведении оценки результатов педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО.</p>	<p>Анкетирование</p> <p>Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Подбор диагностического материала</p>	Сентябрь	
2.	<p>Изучение форм и методов проведения режимных моментов</p> <p>Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание.</p>	<p>Консультация для педагога «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»</p> <p>Консультация на тему: «Формы работы с родителями». Памятка «Советы по</p>	Октябрь	

	Изучение методики проведения занятия по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе.	проведению родительских собраний» Семинар – практикум: «Конструирование образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО»		
3.	Использование в работе методов и приемов с ознакомлением окружающего мира. Помощь в организации предметно – развивающей среды в группе.	Консультация на тему: «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром» Консультация на тему: «Организация предметно – развивающей среды в группе в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Ноябрь	
4.	Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио. Методика проведения детских праздников	Консультация на тему: «Планирование и организация работы по самообразованию» Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.	Декабрь	
5.	Открытый просмотр утренней гимнастики и гимнастики после сна у наставника	Консультация на тему: «Структура проведения утренней гимнастики и гимнастики после сна»	Январь	
6.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.	Консультация на тему: «Место игры в обучении ребенка – дошкольника. Организация и руководство творческими играми	Февраль	

	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	детей» Консультация на тему: «Игры и упражнения на коррекцию детской агрессивности»		
7.	Использование в работе современных инновационных технологий.	Консультация на тему: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования»	Март	
8	Использование ИКТ в работе с детьми. Показ занятия используя ИКТ «Пришла весна»	Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями. Внедрение ИКТ в образовательный процесс.	Апрель	
9	Подготовка публичного выступления Контроль за проведением педагогической диагностики усвоения образовательной программы Итоговое мероприятие. Проверка выполнения индивидуального плана	Консультация (подготовка публичного выступления) Консультация и ответы на интересующие вопросы		

Подпись наставника



Ознакомлен:

Подпись наставляемого

