

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 17»**

Согласовано:

куратор реализации программы

заместитель директора по УВР

Такмакова А.Н.

Персонализированная программа наставничества

«педагог – педагог» на 2024-2025 учебный год

наставник: Мустафаева Т.П.

наставляемый: Девятникова Е.В.

Михайловск 2024

Пояснительная записка.

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Педагог испытывающий профессиональные затруднения и осознающий потребность в наставнике имеет те же должностные обязанности и несет ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а воспитанники и их родители, администрация образовательного учреждения ожидает от них столь же безупречного профессионализма. Для эффективной организации воспитательно - образовательного процесса необходима высокая профессиональная компетентность педагогов. Идея создания программы появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально- личностного развития педагога, испытывающего профессиональные затруднения и осознающего потребность в наставнике. При взаимодействии опытного педагога и педагога, испытывающего профессиональные затруднения происходит обмен опытом, развитие совместного творчества, развитие профессионального мастерства, самовыражения.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога, так же позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию и гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

Цель программы:

Успешное закрепление специалиста в должности педагога, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание внутри образовательной организации комфортной профессиональной среды, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи программы:

- Ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью.

- Способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий.

- Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными педагогическими технологиями.

- Содействовать в выработке навыков профессионального поведения наставляемого, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством РФ.

Форма наставничества: «педагог - педагог»

Предполагает взаимодействие педагога, испытывающего профессиональные затруднения (при опыте работы от 5 лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим разностороннюю поддержку.

Модель взаимодействия: «опытный педагог – педагог, испытывающий профессиональные затруднения».

Виды наставничества:

- традиционное наставничество (наставничество «один на один»);
- ситуационное наставничество.

Срок реализации программы: 1 год.

Режим работы: очный.

Программа включает в себя три этапа:

Адаптационный этап. На данном этапе происходит знакомство опытного педагога (наставника) с педагогом, испытывающим профессиональные затруднения (наставляемым), в ходе которого наставник анализирует затруднения наставляемого, пробелы в его подготовке в части общих и профессиональных компетенций с опорой на профессиональный стандарт педагога.

Основной этап. В ходе основного этапа осуществляется совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также, личностного и профессионального развития наставляемого.

Контрольно-оценочный этап. На завершающем этапе производится оценка уровня профессиональной компетентности педагога, испытывающего профессиональные затруднения и определяется степень его готовности к выполнению должностных обязанностей. При необходимости может быть принято решение о продлении программы наставничества на срок от 1 до 3 лет.

Содержание деятельности.

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- диагностика затруднений педагога и выбор форм организации обучения и воспитания;
- оказание необходимой помощи на основе выявленных затруднений; – посещение занятий педагога с последующим анализом и определением способов повышения их эффективности;
- ознакомление педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности;
- демонстрация педагогу, испытывающему профессиональные затруднения опыта успешной педагогической деятельности, знакомство с различными педагогическими технологиями;

- организация мониторинга эффективности и рефлексии по итогам совместной деятельности.

Формы работы с наставляемым:

- анкетирование по выявлению профессиональных трудностей и удовлетворенности результатами собственного труда;
- консультирование групповое и индивидуальное;
- совместная деятельность наставника и наставляемого;
- привлечение наставляемого к участию в активных формах по обмену опытом работы: семинарах, конкурсах, конференциях, практических занятиях, мастер-классах и т.д.;
- курирование самостоятельной работы педагога, а также его творческая деятельность;
- координирование деятельности работника со стороны наставника и руководства.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация педагога, испытывающего профессиональные затруднения на рабочем месте и в образовательной организации;
- повышение навыков профессионального общения с учетом психологии личности;
- повышение профессиональной компетентности педагога, испытывающего профессиональные затруднения в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение повышения качества преподавания и совершенствование методов работы педагога, испытывающего профессиональные затруднения по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе педагога, испытывающего профессиональные затруднения современных педагогических технологий.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ТРАЕКТОРИИ НАСТАВНИЧЕСТВА

ФИО наставляемого/должность – Девятникова Евгения Владимировна,
воспитатель

ФИО наставника/должность – Мустафаева Татьяна Петровна, воспитатель

План работы на период 2024 - 2025 учебный год

Подведение итогов по данному плану май 2025 год

№п/п	Мероприятия	Форма проведения	Срок исполнения	Оценка выполнения (дата, подпись наставника)
1.	- Знакомство с документацией воспитателя, организация помощи в ее ведении	Подбор диагностического материала.	Сентябрь	
	- Выявление знаний и затруднений у педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией - изучение ФОП	Помощь в составлении перспективного плана, плана по самообразованию. Консультации и ответы на интересующие вопросы.		
2.	- Организация предметно – пространственной среды в группе.	Обсуждение назначения, свойств, требований к оформлению РППС в соответствии с ФГОС.	Октябрь	
	- Показ утренней гимнастики	Консультация на тему: «Структура проведения утренней гимнастики»		
	- Показ НОД по познавательному развитию (расширение ориентировки в окружающем): «Корзиночка с осенними листьями для деток»	Консультации, ответы на вопросы педагога по составлению НОД		
	- Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание: «Как воспитать духовно- нравственного человека». (Родительская гостиная) Мониторинг детского развития.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания. Подбор диагностического материала.		

3.	-Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение педагогом ООД и режимных моментов у наставника	Ноябрь
	-Показ гимнастики пробуждения	Консультация на тему: «Структура проведения гимнастики пробуждения»	
	-Показ НОД по речевому развитию: Рассмотрение иллюстраций В.Сутеева к сказке "Кто сказал мяу?"	Ответы на вопросы педагога по составлению НОД.	
4.	-Организация зимней прогулки и проведение зимней прогулки.	Помощь в составлении тематических прогулок в зимний период	Декабрь
	-Виды и организация режимных моментов в детском саду.	Просмотр педагогом режимных моментов, проводимых наставником, оказание помощи в подготовке проведения мероприятия.	
	-Организация использования современных здоровьесберегающих технологий	Консультация на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе ДОУ» Анализ возникших проблем.	
	-Показ НОД по познавательному развитию (расширение ориентировки в окружающем): «Почему куколке холодно?»	Ответы на возникшие вопросы по проведению НОД.	
5.	-Организация и проведение сюжетно-ролевой игры (практическая помощь, рекомендации, анализ)	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей	Январь
	-Показ мастер – класса «Развиваем сенсорику у детей раннего возраста посредством создания дидактических игр»	Консультация на тему: «Развиваем сенсорику у детей раннего возраста посредством создания дидактических игр»	
6.	-Изучение и внедрение в образовательную деятельность «Игровую технологию»	Консультация на тему: «Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении»	Февраль

	-Показ проведения развлечения «Сказка в гости к нам пришла»	Рекомендации по проведению утренников		
	-Посещение НОД со с/м «Спрятались матрешки за заборчик» с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения	Обсуждение. Рекомендации		
7.	-Систематизация и оформление материала по теме самообразования «Игра как средство общения дошкольников». Ведение педагогической документации (контроль)	Помощь в оформлении материалов по самообразованию Рекомендации по ведению документации	Март	
8	-Посещения прогулки и просмотр проведения и соблюдения порядка проведения.	Обсуждение. Рекомендации	Апрель	
	-Использование технологий критического мышления в организации образовательной и совместной деятельности с детьми дошкольного возраста. Технология ТРИЗ.	Внедрение ТРИЗ-технологий в образовательный процесс.		
	-Показ НОД с элементами ТРИЗ-технологии «По страницам сказок»	Рекомендации в подборе материалов		
	-Итоговое мероприятие (Родительское собрание): «Наши успехи за год».	Обсуждение. Рекомендации		
	Подготовка к летне-оздоровительному периоду.	Рекомендации		
	Подведение итогов работы. Проверка выполнения индивидуального плана.	Самоанализ педагога.		

Подпись наставника _____

Подпись наставляемого _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ТРАЕКТОРИИ НАСТАВНИЧЕСТВА

ФИО наставляемого/должность – Девятникова Евгения Владимировна,
воспитатель

ФИО наставника/должность- Мустафаева Татьяна Петровна, воспитатель

План работы на период 2024 - 2025 учебный год

Подведение итогов по данному плану май 2025 год

№п/п	Мероприятия	Форма проведения	Срок исполнения	Оценка выполнения (дата, подпись наставника)
1.	-Знакомство с документацией воспитателя, организация помощи в ведении	Подбор диагностического материала.	Сентябрь	
	-Выявление знаний и затруднений у педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией - изучение ФОП	Помощь в составлении перспективного плана, плана по самообразованию. Консультации и ответы на интересующие вопросы.		
2.	-Организация предметно – пространственной среды в группе.	Обсуждение назначения, свойств, требований к оформлению РППС в соответствии с ФГОС.	Октябрь	
	-Показ утренней гимнастики	Консультация на тему: «Структура проведения утренней гимнастики»		
	-Показ НОД по познавательному развитию (расширение ориентировки в окружающем): «Корзиночка с осенними листьями для деток»	Консультации, ответы на вопросы педагога по составлению НОД		
	-Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание: «Как воспитать духовно- нравственного человека». (Родительская гостиная) Мониторинг детского развития.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания. Подбор диагностического материала.		

3.	-Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение педагогом ООД и режимных моментов у наставника	Ноябрь	
	-Показ гимнастики пробуждения	Консультация на тему: «Структура проведения гимнастики пробуждения»		
	-Показ НОД по речевому развитию: Рассматривание иллюстраций В.Сутеева к сказке "Кто сказал мяу?"	Ответы на вопросы педагога по составлению НОД.		
4.	-Организация зимней прогулки и проведение зимней прогулки.	Помощь в составлении тематических прогулок в зимний период	Декабрь	
	-Виды и организация режимных моментов в детском саду.	Просмотр педагогом режимных моментов, проводимых наставником, оказание помощи в подготовке проведения мероприятия,		
	-Организация использования современных здоровьесберегающих технологий	Консультация на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе ДОУ» Анализ возникших проблем.		
	-Показ НОД по познавательному развитию (расширение ориентировки в окружающем): «Почему куколке холодно?»	Ответы на возникшие вопросы по проведению НОД.		
5.	-Организация и проведение сюжетно-ролевой игры (практическая помощь, рекомендации, анализ)	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей	Январь	
	-Показ мастер – класса «Развиваем сенсорику у детей раннего возраста посредством создания дидактических игр»	Консультация на тему: «Развиваем сенсорику у детей раннего возраста посредством создания дидактических игр»		
6.	-Изучение и внедрение в образовательную деятельность «Игровую технологию»	Консультация на тему: «Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении»	Февраль	

	-Показ проведения развлечения «Сказка в гости к нам пришла»	Рекомендации по проведению утренников		
	-Посещение НОД со с/м «Спрятались матрешки за заборчик» с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения	Обсуждение. Рекомендации		
7.	-Систематизация и оформление материала по теме самообразования «Игра как средство общения дошкольников». Ведение педагогической документации (контроль)	Помощь в оформлении материалов по самообразованию Рекомендации по ведению документации	Март	
8	-Посещения прогулки и просмотр проведения и соблюдения порядка проведения.	Обсуждение. Рекомендации	Апрель	
	-Использование технологий критического мышления в организации образовательной и совместной деятельности с детьми дошкольного возраста. Технология ТРИЗ.	Внедрение ТРИЗ-технологий в образовательный процесс.		
	-Показ НОД с элементами ТРИЗ-технологии «По страницам сказок»	Рекомендации в подборе материалов		
	-Итоговое мероприятие (Родительское собрание): «Наши успехи за год».	Обсуждение. Рекомендации		
	Подготовка к летне-оздоровительному периоду.	Рекомендации		
	Подведение итогов работы. Проверка выполнения индивидуального плана.	Самоанализ педагога.		

Подпись наставника



Подпись наставляемого

